

Република Србија  
ОПШТИНА БРУС  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
Број: 404-64/2019-III  
Датум: 08. август 2019 године

**ОПШТИНА БРУС**  
**УЛИЦА КРАЉА ПЕТРА I 120**  
**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: [www.brus.rs/](http://www.brus.rs/)**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА БР.1**

**НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ВИДЕО НАДЗОР САОБРАЋАЈНИЦА НА**  
**ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС СА УГРАДЊОМ**

**Август, 2019. године**

На основу члана 39. и 53. став 1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15, 68/15) и члана 8. Одлуке о Општинском већу општине Брус („Службени лист општине Брус“, бр. 11/2018), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара број 404-64/2019- III, од дана 23. јула 2019 године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности добара број 404-65/2019- III, од дана 23. јула 2019 године, Комисија јеприпремила

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**  
**за јавну набавку мале вредности добара бр.1**

**НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ВИДЕО НАДЗОР САОБРАЋАЈНИЦА НА**  
**ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС СА УГРАДЊОМ**

Конкурсна документација садржи:

I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранција квалитета, рок извршења, место извршења
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара из члана 75.и76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде са структуром понуђене цене
VII	Модел уговора
VIII	Образац трошкова припреме понуде
IX	Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. ЗЈН
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општинско веће општине Брус

Адреса: 37220 Брус, Краља Петра I, бр.120

Интернет страница: [www.brus.rs](http://www.brus.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи као поступак јавне набавке мале вредности.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности бр.1 су добра – Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Не спроводи се резервисана јавна набавка.**

### **6. Не спроводи се електронска лицитација.**

### **7. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Катарина Кљајић, Милан Марјановић тел. 037/826-840

Е - mail адреса: [prav.brus@mts.rs](mailto:prav.brus@mts.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности број 1 су добра - Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом.

Назив и ознака из општег речника набавки је: 32323500 – систем за видео надзор

### **2. Партије**

Набавка није обликовамна по партијама.

### III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ТЕХНИЧКИ ОПИС

Напомена: Наведени модели и брендови опреме могу бити замењени другим одговарајућим.

Редни број	ОПИС	Јед. мере	Количина
1.	Набавка 32 каналног HIKVISION снимача модела DS-7732NI-I4 NVR Резолуција снимања: 16MP 12MP/8MP/6MP/5MP/3MP/1080P/UXGA720P VGA4CIF/DCIF/2CIF/CIF/QCIF, H.264/H.265 <b>Набавка NVR плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1
2.	Набавка хард диска, меморијског простора од 6 TB, модела WD60PURX-78 Intelli Power, SATA III, 64 MB <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	1
3.	Набавка РЕК ормана, модела ANSEC 9U, Зидни орман димензије 600mm x 600mm <b>Испорука РЕК ормана плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1
4.	Набавка фиоке за РЕК орман, модела ANSEC 2U, за РЕК орман, дубине 250 mm. <b>Испорука фиоке за РЕК ормана плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1
5.	Набавка разделника 220 V са осигурачем, модел AP-2E са 6 утичних места, прекидачем и пренапонском заштитом. <b>Испорука разделника плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1
6.	Набавка ормана, слична моделу BEAR PVC, 300 x 400 x 170 mm, за уградњу пратеће опреме видео надзора. <b>Испорука PVC ормана плаћа се по комаду.</b>	КОМ	5
7.	Набавка универзалног носача за монтажу камера и PVC орман за стуб, модела DS-1275ZJ. Неопходна ширина стуба је од 67mm до 127mm . Комплет садржи 3 носача стуба са шелнама. <b>Испорука се плаћа ко комплекту.</b>	КОМПЛЕТ	18

8.	Набавка 8 портног индустријског DAHUA PoE switcha модела dahua PFS3110-8P-96. Број портова RJ45:4X10/100/1000 <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	3
9.	Набавка 4 портног индустријског ANSEC PoE switcha модела ansec AS-4PM. Број портова RJ45: 4X10/100/1000 Base-T 2xsfp 1000Base-X Console <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	1
10.	Набавка 8 портног индустријског ANSEC PoE switch модела ansec AS-8PM. Број портова RJ45: 4X10/100/1000 Base-T 2xsfp 1000Base-X Console. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	1
11.	Набавка IP Bullet професионалне камере сличне типу модела камере DS-2CD2663G0-IZS са објективом од 2.8 до 12mm. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	13
12.	Набавка микро SD картице меморијског места 64 GB за модел камере DS-2CD2663G0-IZS. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	13
13.	Набавка single mode fiber модула, сличног моделу SFP-1.25G-20KM-SFP. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	10
14.	Набавка UPS уређаја, модела UPS 1200 VA/ 720 W UPS. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	1
15.	Набавка TV- LED, Full HD минималне величине 46 “ са носачем за качење на зид и потребним прикључним каблом. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	1

16.	Набавка монитора најмање 26“, LED монитор резолуција Full HD (1920x1080). <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1
17.	Набавка клијентског рачунара I5 8500 3 GHz, 8 GB Ram, 1TB HDD T, тастатура+ миш. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1
18.	Набавка оптичког кабла DF03-012-A-0XC18TTса 12 влакана и радном температуром -40C до + 60C. <b>Испорука се плаћа по ml.</b>	ml	1,950
19.	Набавка самоносећег UTP кабла, SFTP Cable CAT6 за напајање сигналом потрошаче на стубу. Радна температура кабла је -40C до + 60C. <b>Испорука се плаћа по ml.</b>	ml	200
20.	Набавка AL кабловског снопа 2x16 mm2 за напајање ел.енергијом потрошаче на стубу. Радна температура кабла је -40C до + 60C. <b>Испорука се плаћа по ml.</b>	ml	1
21.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (120-130), које монтирати на метални стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	10
22.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (170-210), које ће се монтирати на метални стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	15
23.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (200-250), које ће се монтирати на бетонски стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	20
24.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (250-300), које ће се монтирати на бетонски стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	10

25.	Набавка затезне стезаљке DN 318 коју монтирати на камерним местима, ради фиксирања оптичког кабла. <b>Испорука стезаљки се плаћа по комаду.</b>	ком	15
26.	Набавка носеће угаоне стезаљке PS 300 коју монтирати на бетонским или металним стубовима. <b>Испорука стезаљки се плаћа по комаду.</b>	ком	45
27.	Набавка носача резерве кабла (крст), које монтирати на бетонским или металним стубовима, где се мења или завршава траса. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	6

**- ОПИС СПОЉЊЕГ РАЗВОДА ВИДЕО СИСТЕМА**

У циљу повећања безбедности лица и имовине на саобраћајницама, како у самом центру града Бруса, тако и на периферији града, одређено је шест карактеристичних локација. Овим локацијама обухваћена је целокупна инфраструктура града Бруса. Све те локације су обухваћене оптичким каблом који се ваздушно распростире у три правца.

Датум и место:

ПОНУЂАЧ

---



---

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине и да нема изречену меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Понуђач треба да расположе неопходним **техничким капацитетом**, односно да поседује потврду, тј. документ о ауторизацији понуђача, издат од стране произвођача опреме система видео обезбеђења и то за камере, централни уређај и софтвер који се нуде, а која је у складу са дефинисаном технишком спецификацијом, за продају, монтажу и одржавање наведене опреме.

Понуђач треба да достави технички опис и карактеристике понуђене опреме из произвођачког каталога.

2. Понуђач треба да расположе неопходним **кадровским капацитетом**, односно да има најмање 1 (једног) извршилаца, ангажованих у складу са законом, и то:

- једно (1) запослено лице са важећом лиценцом за пројектовање система техничке заштите,

- минимум 2 запослена лица са ЛИЦЕНЦОМ МУП-а (ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ) за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавање система техничке заштите и обуке корисника – МА образац, уговор о раду, лиценца МУП-а,

- минимум 1 запослено лице са ЛИЦЕНЦОМ МУП-а (ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ) за вршење послова планирања система техничке заштите- МА образац, уговор о раду, лиценца МУП-а,



- минимум 2 запослена помоћна радника инсталатера са лекарским уверењима за рад на висини - МА образац, уговор о раду, лекарска уверења за рад на висини.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа, **или писане** изјаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, у складу са чл. 77. став 4. Закона (Образац изјаве, дат је у поглављу X), осим доказа из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, који се мора доставити у неовереној копији.

**1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

**2)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних

локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI ). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ:** Копија решења Министарства унутрашњих послова којим се правном лицу издаје лиценца за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавање система техничке заштите и обука корисника.

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

1. Технички капацитет се доказује: - достављањем фотокопије потврде, тј. документа о ауторизацији понуђача, издат од стране произвођеча опреме система видео обезбеђења и то за камере, централни уређај и софтвер који се нуде, а која је у складу са дефинисаном техничком спецификацијом, за продају, монтажу и одржавање наведене опреме. Понуђач треба да достави технички опис и карактеристике понуђене опреме из произвођачког каталога.

2. Кадровски капацитет се доказује: - достављањем фотокопије уговора о раду и М-А образце за носиоце лиценце који су запослени код понуђача, односно фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова за носиоце лиценце који нису запослени код понуђача, као и фотокопија личне лиценце са потврдом инжењерске коморе Србије да је носилац лиценце члан Инжењерске коморе Србије, као и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета (Потврда о важности лиценце).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач може доказати достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова се доказује достављањем документације која је прописана Упутством како се доказује испуњеност услова.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона,

а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Брус, Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности добара број 1, ул. Краља Петра I, број 120, 37220 Брус, са знаком: „**Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом - НЕ ОТВАРАТИ**“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **16. августа 2019 године до 12,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

## **САДРЖИНА ПОНУДЕ**

**Понуда мора да садржи доказе наведене у поглављу IV тачка 2.**

Све изјаве и обрасци који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани.

Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава и потписује следеће образце:

- Образац понуде (поглавље VI),
- Модел уговора (поглавље VI),
- Образац трошкова припреме понуде (напомена: достављање овог обрасца није обавезно) (поглавље VIII)
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из чл.75. Закона (поглавље X).-
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (поглавље XI).

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава и потписује:

- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (поглавље XI).
- Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. ЗЈН

Уколико понуду доставља група понуђача неопходно је доставити споразум. Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. Закона, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава и потписује следеће обрасце:

- Образац понуде (поглавље VI)
- Модел уговора (поглавље VII),
- Образац трошкова припреме понуде (напомена: достављање овог обрасца није обавезно) (поглавље VIII)
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље IX)
- Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из чл. 75. Закона (поглавље X).
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (поглавље XI).

**Јавно отварање понуда ће се обавити** истог дана након истека рока за подношење понуда, односно **16. августа 2019 године у 12,30 часова**, у просторијама Општине Брус, мала сала, ул. ул. Краља Петра I, број 120, Брус, у присуству представника понуђача (присуство није обавезно).

Представници понуђача подnose пуномоћје за учешће на отварању понуда, непосредно пре отпочињања рада Комисије.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Општина Брус, Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности добара број 1, ул. Краља Петра I, број 120, 37220 Брус, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Допуна понуде за јавну набавку опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„Опозив понуде за јавну набавку опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

## **„Измена и допуна понуде за јавну набавку опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом - НЕ ОТВАРАТИ“ .**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то:

Саставни део заједничке понуде, поред осталих образаца и доказа тражених конкурсном документацијом, је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно, поднети понуду и заступати групу пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који у име групе потписује уговор,
- 3) понуђачу који у име групе подноси средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који издаје рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање и
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе за извршење уговора.

У споразуму треба навести назив и адресу седишта понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве групе понуђача, у случају да се понуђачи из групе понуђача одреде да један понуђач из групе попуни, потпише и печатом овери све обрасце дате у конкурсној документацији.

Попуњену Изјаву групе понуђача потписују сви понуђачи из групе понуђача. Сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТ УСЛУГА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Услови и начин плаћања дефинисани су у Моделу уговора.

Плаћање ће се вршити у року који наведе понуђач, а који не може бити краћи од 15 дана од дана испостављања рачуна (фактуре) са тачно наведеним услугама у складу закљученим уговором.

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Захтеви у погледу квалитета предмета набавке**

У складу са законским и подзаконским актима који су везани за услуге које су предмет набавке.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија (адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине (адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања, борачка и социјална питања (адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)).

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail: [prav.brus@mts.rs](mailto:prav.brus@mts.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН ДОБАРА бр.1



Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈА ЗА ИСПОРУКУ ОПРЕМЕ И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

Пре достављања понуде потенцијални понуђачи су у обавези да изврше увид у локације за које је неопходно вршити услуге које су предмет јавне набавке. Понуђачи треба да најаве обилазак локације на mail: prav.brus@mts.rs или телефоном на 037/826-840 (особа за контакт – Милан Маријановић), радним данима (понедељак – петак) у времену од 08 до 14 часова. Наручилац ће омогућити обилазак локација за све пријаве које се поднесу најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Свим потенцијалним понуђачима, који изврше обилазак локација, овлашћено лице Наручиоца ће потписати и оверити образац – Потврда о обиласку локација. Потписана и оверена од стране Наручиоца **Потврда о обиласку локације је обавезан елемент Понуде**. Понуде које не буду садржале овај образац потписан и оверен од стране Наручиоца, сматраће се неприхватљивим.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач који буде изабран као најповољнији, дужан је да приликом закључења уговора достави меницу за добро извршење посла, са меничним овлашћењем и са клаузулом „без протеста“ у висини од 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.

Уз сопствену меницу и менично овлашћење, понуђач се обавезује да достави потврду о регистрацији менице од стране пословне банке, ОП образац и копију картона депонованих потписа.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави напред наведено средство финансијског обезбеђења, Наручилац неће закључити уговор са њим и може закључити уговор са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације, у ком случају ће наручилац реализовати достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и истовремено доставити доказ негативне референце Управи за јавне набавке.

Приликом извршења уговорних обавеза Добављач је обавезан да преда Наручиоцу, сопственом бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем, и то за отклањање недостатака у гарантном рок у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока. Сопствена бланко меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Добављач истовремено са предајом сопствених бланко потписаних и оверених меница са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача. Меница са меничним овлашћењима биће поднета на наплату уколико понуђач не отклони недостатке у року који одреди наручилац.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци мале вредности добара бр. 1 донеће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

У случају да две понуде имају исту понуђену цену, као резервни критеријум за доделу уговора узеће се краћи рок извршења услуге.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде, зависно за коју партију подноси понуду, достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI А и XI Б конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на email: prav.brus@mts.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања

понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН добара бр. 1.), сврха уплате: Републичка административна такса за ЗЗП са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### **Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН бр. 1.1.3),
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно Конкурсна документација за ЈНМВ добара бр. ЈН -1.1.3 21/ 41 социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности добарабр.1– Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса понуђача:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса понуђача:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса понуђача:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања рачуна
Гарантни рок	_____ месеци (минимално 24 месеца)
Рок испоруке и уградње	_____ календарских дана
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда (најмање 30 дана од дана отварања понуда)

Датум и место:

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## 6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ВИДЕО НАДЗОР САОБРАЋАЈНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС СА УГРАДЊОМ					
Ред. Бр.	Опис	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици без ПДВ	Укупно (без ПДВа)
1	2	3	4	5	6

**Напомена: Наведени модели и брендови опреме могу бити замењени другим одговарајућим.**

1.	Набавка 32 каналног HIKVISION снимача модела DS-7732NI-I4 NVR Резолуција снимања: 16MP 12MP/8MP/6MP/5MP/3MP/1080P/UXGA720P VGA4CIF/DCIF/2CIF/CIF/QCIF,H.264/H.265 <b>Набавка NVR плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1		
2.	Набавка хард диска, меморијског простора од 6 TB, модела WD60PURX-78 Intelli Power, SATA III, 64 MB <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	КОМ	1		
3.	Набавка РЕК ормана, модела ANSEC 9U, Зидни орман димензије 600mm x 600mm <b>Испорука РЕК ормана плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1		
4.	Набавка фиоке за РЕК орман, модела ANSEC 2U, за РЕК орман, дубине 250 mm. <b>Испорука фиоке за РЕК ормана плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1		
5.	Набавка разделника 220 V са осигурачем, модел AP-2E са 6 утичних места, прекидачем и пренапонском заштитом. <b>Испорука разделника плаћа се по комаду.</b>	КОМ	1		
6.	Набавка ормана, слична моделу BEAR PVC, 300 x 400 x 170 mm, за уградњу пратеће опреме видео надзора. <b>Испорука PVC ормана плаћа се по комаду.</b>	КОМ	5		
7.	Набавка универзалног носача за монтажу камера и PVC орман за стуб, модела DS-1275ZJ. Неопходна ширина стуба је од 67mm до 127mm . Комплет садржи 3 носача стуба са шелнама. <b>Испорука се плаћа ко комплекту.</b>	КОМ ПЛЕ Т	18		

8.	Набавка 8 портног индустријског DAHUA PoE switcha модела dahua PFS3110-8P-96. Број портова RJ45:4X10/100/1000 <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	3		
9.	Набавка 4 портног индустријског ANSEC PoE switcha модела ansec AS-4PM. Број портова RJ45: 4X10/100/1000 Base-T 2xsfp 1000Base-X Console <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1		
10.	Набавка 8 портног индустријског ANSEC PoE switch модела ansec AS-8PM. Број портова RJ45: 4X10/100/1000 Base-T 2xsfp 1000Base-X Console. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1		
11.	Набавка IP Bullet професионалне камере сличне типу модела камере DS-2CD2663G0-IZS са објективом од 2.8 до 12mm. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	13		
12.	Набавка микро SD картице меморијског места 64 GB за модел камере DS-2CD2663G0-IZS. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	13		
13.	Набавка single mode fiber модула, сличног моделу SFP-1.25G-20KM-SFP. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	10		
14.	Набавка UPS уређаја, модела UPS 1200 VA/720 W UPS. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1		
15.	Набавка TV- LED, Full HD минималне величине 46 “ са носачем за качење на зид и потребним прикључним каблом. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1		
16.	Набавка монитора најмање 26“, LED монитор резолуција Full HD (1920x1080). <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1		
17.	Набавка клијентског рачунара I5 8500 3 GHz, 8 GB Ram, 1TB HDD T, тастатура+ миш. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	1		
18.	Набавка оптичког кабла DF03-012-A-0XC18TTса 12 влакана и радном температуром -40C до + 60C. <b>Испорука се плаћа по ml.</b>	ml	1,95 0.00		

19.	Набавка самонесећег UTP кабла, SFTP Cable CAT6 за напајање сигналом потрошаче на стубу. Радна температура кабла је -40С до + 60С. <b>Испорука се плаћа по ml.</b>	ml	200.00		
20.	Набавка AL кабловског снопа 2x16 mm2 за напајање ел.енергијом потрошаче на стубу. Радна температура кабла је -40С до + 60С. <b>Испорука се плаћа по ml.</b>	ml	1.00		
21.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (120-130), које монтирати на метални стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	10		
22.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (170-210), које ће се монтирати на метални стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	15		
23.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (200-250), које ће се монтирати на бетонски стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	20		
24.	Набавка стубне обујмице са кукама, модел MSO (250-300), које ће се монтирати на бетонски стуб. <b>Испорука обујмица се плаћа по комаду.</b>	ком	10		
25.	Набавка затезне стезаљке DN 318 коју монтирати на камерним местима, ради фиксирања оптичког кабла. <b>Испорука стезаљки се плаћа по комаду.</b>	ком	15		
26.	Набавка носеће угаоне стезаљке PS 300 коју монтирати на бетонским или металним стубовима. <b>Испорука стезаљки се плаћа по комаду.</b>	ком	45		
27.	Набавка носача резерве кабла (крст), које монтирати на бетонским или металним стубовима, где се мења или завршава траса. <b>Испорука се плаћа по комаду.</b>	ком	6		
28.	Услуга монтаже опреме				
29.	Услуга програмирања опреме				
			<b>УКУПНО</b>		
			<b>Укупно (без ПДВ-а)</b>		
			<b>Износ ПДВ-а</b>		
			<b>Укупно (са ПДВ-ом)</b>		

Датум и место:

**ПОНУЂАЧ**

(потпис овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, између:

Општинског већа општине Брус, са седиштем у Брусу, ул.Краља Петра I број 120,37220 Брус, ПИБ 101139819, МБ 07195133, Текући рачун број: 840-76640-98, код Управе за трезор, које заступа председник Општинског већа Саша Милошевић (у даљем тексту: (Наручилац) и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач).

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 83/15), члана 8.Одлуке о Општинском већу општине Брус („Службени лист општине Брус“, бр. 11/2018), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара број 404-64/2019- III, од дана 23.јула 2019 године

и на основу позива за подношење понуда за набавку опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр.1

- да је Добављач доставио понуду (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Добављача у потпуности одговара техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета јавне набавке из конкурсне документације, која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о додели уговора број (попуњава Наручилац), изабрао Добављача, чиме су се коначно стекли услови за закључење уговора.

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора набавкаопреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом, у свему према понуди добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

### **Члан 3.**

Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а, словима (\_\_\_\_\_\_). Укупна вредност уговора износи \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом, словима (\_\_\_\_\_).

Укупна уговорена вредност добара обухвата набавку са свим увозним дажбинама и трошковима превоза, испоруку, инсталациони диск са софтверским решењем, монтажу и све поправке са резервним деловима у понуђеном гарантном року, као и све друге зависне трошкове.

### **Члан 4.**

Укупна уговорена цена из члана 3. овог уговора је фиксна до краја реализације уговора. Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана пријема исправног рачуна.

Добављач ће уз рачун за плаћање доставити потписан и оверен Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара.

### **Члан 5.**

Добављач се обавезује да добра испоручи, монтира и инсталира, према количини и карактеристикама захтеваним у конкурсној документацији и понуди у року од \_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао о чему ће се сачинити записник.

Испорука и монтажа добара врши се у складу са спецификацијом и техничким описом Наручиоца наведеним у прилогу овог уговора.

Добављач је дужан да приликом испоруке достави прописану техничку документацију за предметна добра и упутство за рад на српском језику.

### **Члан 6.**

Квалитативну и квантитативну примопредају добара извршиће Комисија за пријем Наручиоца и представник Добављача, који записнички констатују испоруку добара. Сматраће се да је Добављач предао уговорена добра даном потписивања записника о примопредаји добара и отпремнице од стране комисије из става 1. овог члана. Приликом примопредаје, Наручилац је дужан да испоручена добра на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Добављачу.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом (скривене мане) Наручилац је дужан да о том недостатку сачини записник о рекламацији и обавести Добављача у року од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак.

У случају рекламације Добављач је дужан да у року од 3 (три) дана, од дана сачињавања записника о рекламацији испоручи нова добра одговарајућег квалитета или замени добро на коме је утврђен недостатак новим добром без недостатака (испуњење уговора).

## Члан 7.

Добављач је дужан да у моменту потписивања овог уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без пдв-а, са роком важности 30 дана дуже од рока за завршетак радова. Сопствена бланко меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Добављач истовремено са предајом сопствених бланко потписаних и оверених меница са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача. Менице са меничним овлашћењима биће поднете на наплату уколико понуђач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Приликом извршења уговора Добављач је обавезан да преда Наручиоцу, сопствену бланко потписану и оверену меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном рок у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока. Сопствена бланко меница и менично овлашћење мора бити потписано од стране одговорног лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа код пословних банака. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабрани понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке изабраног понуђача.

Добављач истовремено са предајом сопствених бланко потписаних и оверених меница са меничним овлашћењима, предаје Наручиоцу и копију картона депонованих потписа као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача. Меница са меничним овлашћењима биће поднета на наплату уколико понуђач не отклони недостатке у року који одреди наручилац.

## Члан 8.

Гарантни рок за уговорена добра из члана 1. овог уговора износи 24 месеца од дана испоруке и монтаже.

Продавац се обавезује да у гарантном року обезбеди:

- понуђени систем мора бити отворен, тј. да има могућност проширења истим или слични добрима;
- испоручена добра морају омогућити повезивање система у каснијим фазама интеграције, у јединствени видео систем Наручиоца,
- одржавање добара у сопственом техничком сервису или у објекту наручиоца;
- обезбеди резервне делове за понуђена добра;
- да у случају квара на испорученом добру, Наручиоцу до отклањања квара или замене добра новим, уступи на коришћење добро истих или бољих карактеристика;
- да се, у случају пријаве квара, одазове на позив Наручиоца у року од 48 сати рачунајући од дана пријема позива (телефон, факс, електронским путем);

- да у случају да се квар не може отклонити у објекту Наручиоца, изврши преузимање добра и одношење у сервис;
- да после извршене поправке добра врати и монтира на локацију Наручиоца без икакве накнаде, у року од 3 (три) дана од дана преузимања;
- да наручиоцу уступи на коришћење добра истих или бољих карактеристика уколико поправка не може бити извршена у року од 3 (три) радна дана од дана преузимања, а за све време трајања сервисирања;
- да се гарантни рок за добра чија се замена врши продужава за период трајања поправке.

#### **Члан 9.**

Добављач гарантује да ће добра испоручена у складу са овим уговором бити прописаног квалитета без недостатака у материјалу и изради и да ће у гарантном року правилно функционисати.

Ако утврди да предметна добра имају недостатке у материјалу или изради или се појаве грешке у функционисању, Наручилац ће о томе одмах писмено обавестити Добављача. Добављач је дужан да врши бесплатно отклањање недостатака насталих нормалном употребом добара, односно употребом добара у складу са упутствима произвођача, за време трајања гарантног рока.

#### **Члан 10.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обеју уговорних страна.

#### **Члан 11.**

На односе који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 12.**

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна. Уколико до споразума не дође, спор ће се решавати пред надлежним судом.

#### **Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ  
(потпис понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

**Напомене:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.



## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара бр.1 - Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

## **Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

На основу члана 77.став 4. ЗЈН („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
Адреса: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

Испуњава услове из чл.75.и 76.ЗЈН за јавну набавку мале вредности добара бр. 1 – Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум: \_\_\_\_\_ 2019. године

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

### **НАПОМЕНЕ:**

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

## **XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара бр.1 – Набавка опреме за видео надзор саобраћајница на територији општине Брус са уградњом, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине и да немам изречену меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача

### **Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач \_\_\_\_\_

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу

## ПОТВРДУ

### О ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТАТА

По пријави коју је понуђач поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ године, у присуству овлашћеног лица Наручиоца Милана Маријановића и \_\_\_\_\_ је обишао локације на којима ће се извести монтирање опреме које су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локације и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Понуђач изјављује да је упознат са свим условима испоруке и да сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени опреме .

Датум:

Потпис понуђача

За Наручиоца: \_\_\_\_\_  
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локација је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.

**Овај Образац се обавезно доставља уз понуду.**